

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
SEÑORA DEFENSORA DE LA MUJER INDÍGENA
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029	EN SEDE:	Central
No. DE CONTRATO:	50-2020-029	NIT DEL CONTRATISTA	1505958-8
NOMBRE DEL CONTRATISTA	TERESO DE JESUS CHOC XICAY	CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN	2253 95754 0401
OBJETO DEL CONTRATO	Brindar servicios profesionales en acompañamiento a la Defensora en la correcta aplicación de los fines por el que fue creada la "Defensoría de la Mujer Indígena" –DEMI- en ejercicio de su autonomía funcional		
MONTO TOTAL DEL CONTRATO:	Q. 43,870.97	PLAZO DEL CONTRATO:	20-03-2020 al 31-07-2020
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Despacho Superior		
PERÍODO DECLARADO:	Del 20 al 31 de marzo 2020	MONTO A COBRAR:	Q. 3,870.97
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS/MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
La elaboración de opiniones e informes, bajo solicitud de la Defensora. Asesorar a la Defensora en la formulación de convenios, contratos y otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluación Pacto Colectivo de Condiciones de trabajo DEMI. • Evaluación PAA de la Unidad de Auditoría Interna. 	Se inició con el análisis y evaluación de los documentos descritos, para una mejor toma de decisiones del Despacho Superior.	

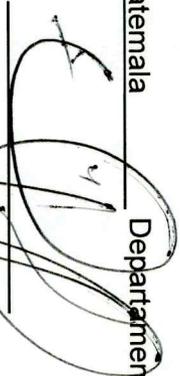
La revisión y análisis del Presupuesto Institucional para una mejor ejecución y cumplimiento de las políticas del Gobierno de Guatemala

Apoyo a la Dirección Financiera en el presupuesto disponible y necesidades institucionales

Se inició con el análisis y evaluación del presupuesto para realizar las modificaciones presupuestarias ante MINFIM para tener disponibilidad presupuestaria y ejecutar de una mejor manera.

Municipio de Guatemala Departamento de Guatemala, 31 de marzo de 2020

Firma del Contratista:



Nombre del responsable de verificar el informe: Lilian Karina Xinico Xiquita

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.


Lilian Karina Xinico Xiquita



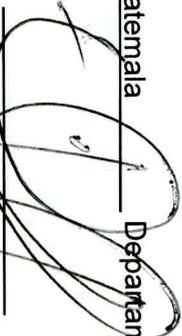
Defensora de la Mujer Indígena

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
SEÑORA DEFENSORA DE LA MUJER INDÍGENA
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029	EN SEDE:	Central
No. DE CONTRATO:	50-2020-029	NIT DEL CONTRATISTA	1505958-8
NOMBRE DEL CONTRATISTA	TERESO DE JESUS CHOC XICAY	CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN	2253 95754 0401
OBJETO DEL CONTRATO	Brindar servicios profesionales en acompañamiento a la Defensora en la correcta aplicación de los fines por el que fue creada la "Defensoría de la Mujer Indígena" –DEMI- en ejercicio de su autonomía funcional		
MONTO TOTAL DEL CONTRATO:	Q. 43,870.97	PLAZO DEL CONTRATO:	20-03-2020 al 31-07-2020
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Despacho Superior		
PERÍODO DECLARADO:	Mes de abril 2020	MONTO A COBRAR:	Q. 10.000.00
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS/MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
La elaboración de opiniones e informes, bajo solicitud de la Defensora. Asesorar a la Defensora en la formulación de convenios, contratos y otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Informe evaluación Pacto Colectivo de Condiciones de trabajo DEMI. • Informe evaluación PAA de la Unidad de Auditoría Interna. • Informe evaluación oficina CONRED. 	Se entregó informe respectivo para una mejor toma de decisiones del Despacho Superior.	

<p>La atención y seguimiento de procesos en la correcta aplicación de los fines por el que fue creada la institución.</p> <p>El apoyo legal y financiero en la elaboración de opiniones técnicas que se emitan respecto a instrumentos de gestión administrativa vinculados a proyectos y programas en desarrollo.</p>	<p>Acompañamiento en la guía para la Elaboración del POA institucional 2021.</p>	<p>Entrega de POA al Despacho Superior y a las instituciones gubernamentales respectivas</p>
<p>La revisión y análisis del Presupuesto Institucional para una mejor ejecución y cumplimiento de las políticas del Gobierno de Guatemala</p>	<p>Apoyo a la Dirección Financiera en el presupuesto disponible y necesidades institucionales</p>	<p>Se realizaron las modificaciones presupuestarias ante MINFIM para tener disponibilidad presupuestaria y ejecutar de una mejor manera.</p>

Municipio de Guatemala Departamento de Guatemala, 30 de abril de 2020

Firma del Contratista: 

Nombre del responsable de verificar el informe: Lilian Karina Xinico Xiquita

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al ~~señalar~~ pago respectivo.


Lilian Karina Xinico Xiquita
Defensora de la Mujer Indígena



**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
SEÑORA DEFENSORA DE LA MUJER INDÍGENA
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029 ✓	EN SEDE:	Central ✓
No. DE CONTRATO:	46-2020-029 ✓	NIT DEL CONTRATISTA	7906658-5
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Jorge Nolberto Herrarte García	CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN	2410 36690 0513
OBJETO DEL CONTRATO	Brindar apoyo en asistencia y en políticas internacionales a la Defensora de la Mujer Indígena, en particular en temáticas de Cooperación y acompañamiento directo, representándola en eventos.		
MONTO TOTAL DEL CONTRATO:	Q.51,612.90	PLAZO DEL CONTRATO:	18/03/2020 al 30/09/2020
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Despacho superior, Sede Central		
PERÍODO DECLARADO:	18 al 31 de marzo de 2020 ✓	MONTO A COBRAR:	Q.3,612.90 ✓
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS/MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
Apoyar en la organización y coordinación de las actividades técnicas y administrativas que se realizan en el Despacho Superior.	Apoyo en organización de diferentes actividades técnicas y administrativas con Junta Coordinadora, Facultad de Ciencias Económicas de USAC y el Sindicato Demi.	Se apoyó en la organización de las diferentes actividades técnicas y administrativas con Junta Coordinadora, Facultad de Ciencias Económicas de USAC y el Sindicato Demi.	

<p>Apoyar a la Defensora de la Mujer Indígena en la organización de su agenda de trabajo.</p> <p>Interactuar con representantes de organizaciones internacionales y nacionales para discutir temas de interés con la Defensora de la Mujer Indígena.</p>	<p>Apoyo en organización de agenda de trabajo con invitaciones interinstitucionales, citaciones del congreso, eventos de Gobierno.</p> <p>Interacción con representantes de Gobierno, Cooperación Internacional y Diputados en favor institucional de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Se apoyó en organización de agenda de trabajo con invitaciones interinstitucionales, citaciones del congreso, eventos de Gobierno.</p> <p>Se logró interacción con representantes de Gobierno, Cooperación Internacional y Diputados en favor institucional de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>
<p>Apoyo en la creación de una red de contactos necesarios por instrucciones de la Defensora de la Mujer Indígena para tratar temas de interés institucional.</p>	<p>Apoyo en la gestión de red de contactos interinstitucionales con los que DEMI tiene relación o trabajo conjunto.</p>	<p>Se apoyó efectivamente en la gestión de red de contactos interinstitucionales con los que DEMI tiene relación o trabajo conjunto.</p>
<p>Participar en reuniones interinstitucionales en las cuales sea designado por la Defensora.</p>	<p>Participación en reuniones organizadas por ONU Mujeres y por Segeplan para la creación de instrumentos de Cooperación Internacional</p>	<p>Se participó en reuniones organizadas por ONU Mujeres y por Segeplan para la creación de instrumentos de Cooperación Internacional.</p>
<p>Apoyar en el seguimiento de los expedientes marginados por la Defensora de la Mujer Indígena e informar de la situación en la cual se encuentran.</p>	<p>Apoyo en el seguimiento de expedientes marginados por la Defensora e informar de la situación.</p>	<p>Se apoyó en el seguimiento de expedientes marginados por la Defensora y se informó de la situación.</p>
<p>Apoyar en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Apoyo en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Se apoyó en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>
	<p>Apoyo en la redacción y envío de documentos oficiales.</p>	<p>Se apoyó en la redacción y envío de documentos oficiales.</p>



Apoyar en la redacción y envío de documentación oficial a las entidades correspondientes.		
Apoyo en la elaboración de informes que le sean requeridos por la Defensora de la Mujer Indígena.	Apoyo en la elaboración de informes requeridos por la señora Defensora	Se apoyó en la elaboración de informes requeridos por la señora Defensora
Apoyar en las acciones de fortalecimiento de la imagen y promoción institucional.	Apoyo en acciones de fortalecimiento de imagen y promoción institucional.	Se apoyó en acciones de fortalecimiento de imagen y promoción institucional.
Apoyar en la implementación de acciones de seguridad institucional.	Apoyo en la implementación de acciones de seguridad institucional.	Se presentaron propuestas de acciones de seguridad institucional.
Presentar estrategias que fortalezcan la Cooperación Internacional.	Presentar estrategias que fortalezcan la Cooperación Internacional a Demi.	Se presentaron estrategias que fortalezcan la Cooperación Internacional a Demi.
Apoyar en la búsqueda y negociación de Cooperación Internacional.	Apoyo en la búsqueda y negociación de Cooperación Internacional.	Se apoyó en la búsqueda y negociación de Cooperación Internacional.

Municipio de Guatemala Departamento de Guatemala, 31 de Marzo de 2020

Firma del Contratista:

Nombre del responsable de verificar el informe: Lilian Karina Xinico Xiquitá

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

	
Señora Lilian Karina Xinico Xiquitá Defensora de la Mujer Indígena	
Defensora de la Mujer Indígena -DEMI	
Nombre, firma y sello de Defensora de la Mujer Indígena	

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
SEÑORA DEFENSORA DE LA MUJER INDÍGENA
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-**

RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029 /	EN SEDE:	Central /
No. DE CONTRATO:	46-2020-029 /	NIT DEL CONTRATISTA	7906658-5
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Jorge Nolberto Herrarte García	CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN	2410 36690 0513
OBJETO DEL CONTRATO	Brindar apoyo en asistencia y en políticas internacionales a la Defensora de la Defensoría de la Mujer Indígena, en particular en temáticas de Cooperación y acompañamiento directo, representándola en eventos.		
MONTO TOTAL DEL CONTRATO:	Q.51,612.90	PLAZO DEL CONTRATO:	18/03/2020 al 30/09/2020
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Despacho superior, Sede Central		
PERÍODO DECLARADO:	Mes de abril de 2020	MONTO A COBRAR:	Q.8,000.00
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS/MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
Apoyar en la organización y coordinación de las actividades técnicas y administrativas que se realizan en el Despacho Superior.	Apoyo en organización de diferentes actividades administrativas en el Despacho Superior por tema Covid-19.	Se apoyó en organización de diferentes actividades administrativas en el Despacho Superior por tema Covid-19.	

<p>Apoyar a la Defensora de la Mujer Indígena en la organización de su agenda de trabajo.</p>	<p>Apoyo en organización de agenda de trabajo.</p>	<p>Se apoyó en organización de agenda de trabajo.</p>
<p>Interactuar con representantes de organizaciones internacionales y nacionales para discutir temas de interés con la Defensora de la Mujer Indígena.</p>	<p>Interacción con representantes de Gobierno, Cooperación Internacional y Diputados en favor institucional de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Se interactuó con representantes de Gobierno, Cooperación Internacional y Diputados en favor institucional de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>
<p>Apoyo en la creación de una red de contactos necesarios por instrucciones de la Defensora de la Mujer Indígena para tratar temas de interés institucional.</p>	<p>Apoyo en la gestión de red de contactos interinstitucionales por tema coyuntural de contención y prevención de Covid-19.</p>	<p>Se apoyó en la gestión de red de contactos interinstitucionales por tema coyuntural de contención y prevención de Covid-19.</p>
<p>Apoyar en el seguimiento de los expedientes marginados por la Defensora de la Mujer Indígena e informar de la situación en la cual se encuentran.</p>	<p>Apoyo en el seguimiento de expedientes marginados por la Defensora e informar de la situación.</p>	<p>Se apoyó en el seguimiento de expedientes marginados por la Defensora e informar de la situación.</p>
<p>Apoyar en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Apoyo en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>	<p>Se apoyó en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena.</p>
<p>Apoyar en la redacción y envío de documentación oficial a las entidades correspondientes.</p>	<p>Apoyo en la redacción y envío de documentos oficiales.</p>	<p>Se apoyó en la redacción y envío de documentos oficiales.</p>
<p>Apoyo en la elaboración de informes que le sean requeridos por la Defensora de la Mujer Indígena.</p>	<p>Apoyo en la elaboración de informes requeridos por la señora Defensora.</p>	<p>Se apoyó en la elaboración de informes requeridos por la señora Defensora.</p>

Apoyar en las acciones de fortalecimiento de la imagen y promoción institucional.	Apoyo en acciones de fortalecimiento de imagen y promoción institucional para la continuidad de sus servicios durante el presente estado de calamidad.	Se apoyó en acciones de fortalecimiento de imagen y promoción institucional para la continuidad de sus servicios durante el presente estado de calamidad.
Apoyar en la implementación de acciones de seguridad institucional.	Apoyo en la implementación de acciones de seguridad institucional enfocadas a la prevención de Covid-19.	Se apoyó en la implementación de acciones de seguridad institucional enfocadas a la prevención de Covid-19.
Presentar estrategias que fortalezcan la Cooperación Internacional.	Presentar estrategias que fortalezcan la Cooperación Internacional a Demi.	Se presentaron estrategias que fortalezcan la Cooperación Internacional a Demi.
Apoyar en la búsqueda y negociación de Cooperación Internacional.	Apoyo en la búsqueda y negociación de Cooperación Internacional.	Se apoyó en la búsqueda y negociación de Cooperación Internacional.

Municipio de Guatemala Departamento de Guatemala, 30 de abril de 2020

Firma del Contratista: 

Nombre del responsable de verificar el informe: Lilian Karina Xiquitá Xinico

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

	
Señora Lilian Karina Xinico Xiquitá Defensora de la Mujer Indígena Defensoría de la Mujer Indígena -DEMI-	
Nombre, firma y sello de Defensora de la Mujer Indígena	

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
 SEÑORA DEFENSORA DE LA MUJER INDÍGENA
 DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-**

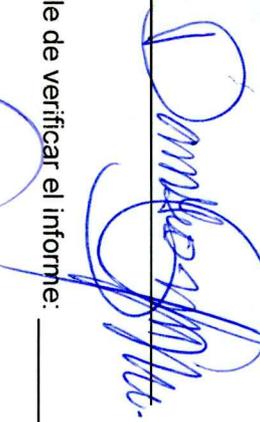
RENGLÓN PRESUPUESTARIO	029	EN SEDE:	Central
No. DE CONTRATO:	48-2020-029	NIT DEL CONTRATISTA	1190622-7
NOMBRE DEL CONTRATISTA	David Eduardo Guzmán Escobar	CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN	2509904310101
OBJETO DEL CONTRATO	<p>Difundir y divulgar las funciones y acciones institucionales a través de la realización de materiales audiovisuales informativos y promocionales de las 14 sedes de la Defensoría de la Mujer Indígena, para redes sociales, web en la; preproducción, producción y postproducción de materiales audiovisuales y cuñas radiales; capacitación del equipo de comunicación social en la realización de materiales audiovisuales y nuevas tendencias de uso de las redes sociales.</p>		
MONTO TOTAL DEL CONTRATO:	Q. 29,983.87	PLAZO DEL CONTRATO:	18/03/2020 al 31/08/2020
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Comunicación Social		
PERÍODO DECLARADO:	18 al 31 de marzo del 2020	MONTO A COBRAR:	Q. 2,483.87
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME	RESULTADOS OBTENIDOS/MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
<p>Apoyo en el cambio de imagen de la Defensoría de la Mujer Indígena</p>	<p>Apoyo en cambio de imagen corporativo de la Defensoría de la Mujer Indígena</p>	<p>Se actualizó el diseño de hoja membretada carta y oficio para sede central y 13 sedes regionales.</p>	

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:
SEÑORA DEFENSORA DE LA MUJER INDÍGENA
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-**

RENGLON PRESUPUESTARIO	029	EN SEDE:	Central	
No. DE CONTRATO:	48-2020-029	NIT DEL CONTRATISTA	1190622-7	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	David Eduardo Guzmán Escobar	CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN	2509904310101	
OBJETO DEL CONTRATO	<p>Difundir y divulgar las funciones y acciones institucionales a través de la realización de materiales audiovisuales informativos y promocionales de las 14 sedes de la Defensoría de la Mujer Indígena, para redes sociales, web en la; preproducción, producción y postproducción de materiales audiovisuales y cuñas radiales, capacitación del equipo de comunicación social en la realización de materiales audiovisuales y nuevas tendencias de uso de las redes sociales.</p>			
MONTO TOTAL DEL CONTRATO:	Q. 29,983.87	PLAZO DEL CONTRATO:	18/03/2020 al 31/08/2020	
UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS	Comunicación Social			
PERÍODO DECLARADO:	Mes de abril del 2020		MONTO A COBRAR:	Q. 5,500.00
ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO	ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME		RESULTADOS OBTENIDOS/MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
<p>Apoyo en el cambio de imagen de la Defensoría de la Mujer Indígena en las redes sociales</p>	<p>Apoyo en el diseño de diferentes imágenes visuales</p>		<p>Se diseñaron 35 piezas gráficas para las redes sociales, para la oxigenación visual de la institución.</p>	

Apoyo en el diseño de gafetes de la Defensoría de la Mujer Indígena	Apoyo en el diseño de gafetes de identificación para el personal 011 de la Defensoría de la Mujer Indígena.	Se diseñó 84 carnets para el personal de la Defensoría de la Mujer Indígena.
Otras actividades que soliciten las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena	Apoyo en el diseño de material de sensibilización ante la pandemia COVID-19	Se diseñó la propuesta solicitada por la autoridad máxima.

Municipio de Guatemala Departamento de Guatemala, 30 de abril de 2020

Firma del Contratista: 

Nombre del responsable de verificar el informe: Lic. José Diego Chivalán

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

 <p>Lic. José Diego Chivalán Osorio Encargado de Comunicación Social</p>	 <p>Nombre, firma y sello de Directora Ejecutiva</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------